

СПИСОК ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ КРЕДИТА (юридическое лицо)

1. Регистрационные документы:

- Копия удостоверения о регистрации предприятия (предъявить оригинал)
- Копия удостоверения о регистрации налогоплательщика (предъявить оригинал)
- Копия устава предприятия, а также все изменения к нему, если таковые имеются (предъявить оригинал)
- Справка из регистра предприятий о должностных лицах, имеющих право подписи

2. Документы, подтверждающие финансовое состояние:

- Годовой отчет (баланс, отчет о прибылях/убытках, приложения) за последний отчетный период с отметкой о получении государственного учреждения, осуществляющего функции финансового и налогового надзора.
- Баланс и отчет о прибылях/убытках за последний квартал

3. Информация о предмете залога:

Недвижимое имущество:

- Документы, подтверждающие право собственности на предмет залога
- Оценка недвижимого имущества (оценка не должна быть старше 6 месяцев на момент подачи заявления в Банк)

Другой вид залога:

- Список документов по другим видам залога Вам предоставит Ваш персональный банкир

4. **Бизнес план** (в случае необходимости) – описание деятельности и обоснование необходимых средств.

5. Заполненное **Заявление на получение кредита** и **квитанция** об оплате комиссии за рассмотрение заявки на кредит.

В случае необходимости работники банка могут запросить дополнительные документы.